# Personalia

NAAM: XX

WOONPLAATS: Dronten

FUNCTIE: Projectmanager

GEBOORTEDATUM: 21-12-1973

NATIONALITEIT:Nederlandse

TALEN: Nederlands, Engels

ERVARING SINDS: 1996

# Specialisme

* Agile Scrum
* Project- en Programmamanagement
* Resultaatgericht
* Probleemoplosser
* Verbinden

# Samenvatting

Uitdagende vraagstukken in een complexe omgeving zijn voor X een uitdaging. Welk vraagstuk ook aan de orde is, bijvoorbeeld op het gebied van procesoptimalisatie, zaakgericht werken, verandermanagement en / of systeemontwikkeling, hij overziet welke wijzigingen er doorgevoerd moeten worden en welke impact deze wijzigingen hebben.

Zijn projectmanagementervaring betreft opstellen van projectplannen, bewaken kaders (scope, tijd, geld en kwaliteit), rapporteren en risico’s onderkennen en te dempen. Hij voert regie binnen de context van zijn opdracht met de gebruikers-, IT-organisatie, ketenpartners en externe partijen / leveranciers om de realisatie en implementatie activiteiten op elkaar af te stemmen.

Om tot een gemeenschappelijk gedragen aanpak / oplossing te komen, is hij in staat om alle stakeholders, of het op directie- of op Product Owner-niveau is, samen te brengen hen te overtuigen, tegengas te geven en contacten vlot te trekken. Hij motiveert zijn keuzes en maakt duidelijk waarom dat de beste weg is. Zijn management skills dwingen respect af en helpen hem bij het creëren van draagvlak, daarbij is hij zich bewust van het krachtenveld / politieke verhoudingen waarin hij opereert.

Hij neemt het management(team) mee in de benodigde vervolgstappen en weet met een zekere charme en heldere onderbouwing van argumenten alle stakeholders te overtuigen. Hij zorgt ervoor dat alle stakeholders dezelfde kant op bewegen, passend bij de lijnen die hij heeft uitgezet. In conflicten is hij gericht op de win-winoplossing. Hij past zich aan de omgeving en omstandigheden aan.

Zijn sterke kanten zijn resultaatgerichtheid, gedrevenheid, stressbestendig, initiatiefrijk, flexibel, creatief, analytisch vermogen en organisatorische vaardigheden. Hij zorgt voor heldere afspraken, duidelijkheid en zekerheid. Vanuit voorgenoemde gaat hij relaties aan met stakeholders. Zo vormt hij in korte tijd een netwerk waarbinnen hij optimaal functioneert.

# Opleidingen

2004 - 2008 HBO Bedrijfskundige informatica, Noordelijke Hogeschool Leeuwarden

# Trainingen

2020 Agile voor Projectmanager  
2015 Vertrouwd Communiceren  
2014 MS Project Achmea Academy  
2011 Business Case & Financieel Management, Capgemini Academy  
2010 Projectmanagement Leiderschap, ISES  
2010 Persoonlijke effectiviteit, Capgemini Academy  
2009 Veranderingsmanagement ‘Anders Veranderen’, Schouten en Nelissen  
2008 Inzicht en invloed, Bureau Zuidema  
2007 Realistisch overtuigen, Capgemini Academy  
2004 Projectmanagement Achmea, Achmea Academy

# Certificeringen

2021 Managing Successful Programmes (MSP) Practitioner (onderhanden)  
2020 Leading SAFe 5.0  
2020 Managing Successful Programmes (MSP) Foundation  
2018 Professional Scrum Master II  
2018 Data Protectie Officer / Functionaris Gegevensbescherming (AVG)  
2017 Professioneel Scrum Product Owner I  
2017 Professioneel Scrum Master I  
2015 Wet Financieel Toezicht (WFT) Basis  
2014 Lean Competency LCS Level 1  
2010 Prince2 Practitioner, EXIN  
2010 IPMA – C Theorie, CITO  
2009 BiSL Foundation, EXIN  
2006 Prince2 Foundation, EXIN  
2006 ITIL Foundation, EXIN  
1998 Woningfinanciering II, Nibe  
1997 Woningfinanciering I, Nibe  
1996 Oriëntatie Bankbedrijf, Nibe

# Expertise

**ERP APPLICATIES:** Exact Online, Exact Global, AFAS Online, SAP en PeopleSoft

**BESTURINGSSYSTEMEN:** Windows 7, Windows 10, IOS, Windows Server (Azure)

**KANTOORAUTOMATISERING:** Office 365, Word, Excel, Access, PowerPoint en Outlook

**OVERIGE APPLICATIES:** Alfresso DMS, ECM Streamserve, SharePoint, OpenShift, ECM Dialogue

**HUMAN RESOURCES:** ADP, SAP en PeopleSoft

# Werkervaring

maart 2019 CIMSOLUTIONS B.V. Projectmanager  
jan 2018 - dec 2018 NadecoN B.V. Manager ICT / Projectmanager  
mrt 2015 - nov 2017 Achmea Divisie Oudedagsvoorzieningen Programmamanager  
mei 2010 - feb 2015 Achmea Divisie Pensioen & Leven Senior Projectmanager  
jan 2007 - apr 2010 Achmea Divisie Intermediaire Distributie Releasemanager  
jan 2001 - jan 2007 Achmea Human Resources Projectmanager / Projectleider  
jun 1998 - dec 2000 FairGo (onderdeel van Achmea) Commercieel medewerker  
mrt 1996 - mei 1998 Avéro (onderdeel van Achmea) Commercieel medewerker

# opdrachten

PROJECT: Data-analyse

OPDRACHTGEVER: CIMSOLUTIONS

BRANCHE: Dienstverlening PERIODE: jun 2020 - okt 2020

ROL: Projectleider

**OMSCHRIJVING:** CIMSOLUTIONS is een detacheerder en heeft veel data in informatiesystemen en documenten verzameld. Dit project heeft als primair doel “Richting en invulling geven aan Gegevensmanagement”.

De werkzaamheden van hem bestonden uit:

* Leidinggeven aan een drietal (Data-)Analisten die de aanwezige data inventariseren, categoriseren, BIV classificatie vaststellen en bewaartermijn vaststellen;
* Richting geven aan Gegevens- en Life Cycle Management door middel van het opstellen van een Roadmap, die bestaat uit korte en lange termijn acties/doelen;
* Opstellen Plan van Aanpak met een drietal plateau’s, bestaande uit Inrichten data-Governance, Data Migratie (incl. schonen) en in beheer nemen.

METHODEN EN TECHNIEKEN: Agile Scrum, LEAN en SWOT-analyse

PROJECT: ERP Pakketselectie

OPDRACHTGEVER: Fokus Wonen

BRANCHE: Overheid PERIODE: apr 2019 - mei 2020

ROL: Projectleider

**OMSCHRIJVING:** Fokus Wonen is een zorginstantie die zorg op afroep biedt aan lichamelijk gehandicapten. Fokus heeft een sterk verouderd en zeer complex ICT-landschap. X heeft onder zijn stuur de marktconsultatie en het aanbestedingstraject ERP-pakketselectie (bestaande uit HRM, Roosteren en Finance) uitgevoerd en aansluitend het implementatie- en migratietraject aangestuurd.

De werkzaamheden van hem bestonden uit:

* Businessanalyse uitgevoerd van de eisen en wensen van de huidige en gewenste situatie, o.a. door het iteratief organiseren van workshops om het Programma van Eisen op en bij te stellen;
* Iteratief afstemmen met stakeholders en het creëren van draagvlak in de gehele organisatie;
* Adviseren opdrachtgever bij het opstellen en aanpassen van beleid en procedures huidige systemen;
* Uitvoeren van FIT /GAP analyse huidige en gewenste systemen en procedures / werkwijze;
* Uitvoeren risico assessment op huidige en gewenste systemen en procedures en opstellen verbetervoorstellen en deze omzetten naar concrete acties;
* Inrichten contact- en leveranciersmanagement, inclusief periodieke SLA-rapportages en voortgangsgesprekken met leveranciers;
* Inbedden beheer en onderhoud van het nieuwe ERP-pakket bij zowel de interne organisatie als externe leveranciers;
* Inrichten en implementeren van het geselecteerde ERP-pakket, aansturen business uitrollen, verzorgen van gebruikerstrainingen en aansturen uitrol business mobiele app;
* Inrichten nieuwe ERP productorganisatie (incl. OR-adviestraject), risico’s inventariseren en mitigerende maatregelen implementeren.

X heeft ervoor gezorgd dat het ERP-pakket tijdig is geselecteerd, de organisatiestructuur hierop is aangepast en het ERP is gebruik is genomen.

METHODEN EN TECHNIEKEN: Prince2, IPMA, Business Proces Redesign (BPR), LEAN, BOB en SWOT

PROJECT: Stroomlijnen organisatie

OPDRACHTGEVER: NadecoN B.V.

BRANCHE: ICT-dienstverlening (met overheid als klant) PERIODE: jan 2018 - dec 2018

ROL: Manager ICT / Projectleider

**OMSCHRIJVING:** NadecoN levert App en Web-oplossingen. Binnen NadecoN werd met verouderde software (end-off life) gewerkt. Onder X’ stuur zijn er meerdere bestaande App- en Web-oplossingen uitgefaseerd en zijn nieuwe oplossingen (op basis van moderne ontwikkeltaal) ontwikkeld en in gebruik genomen.

De werkzaamheden van hem bestonden uit:

* Als lijnmanager leidinggeven aan een IT-afdeling (18 FTE), herijking IT-strategie en vaststellen sourcing- en leveranciersstrategie;
* Coördineren en uitvoeren PIA/toetsen op uitvoering privacy wetgeving en BIR compliancy en implementeren mitigerende maatregelen;
* Verantwoordelijk voor het life cycle management, waarbij zowel hard- als softwarecomponenten onder zijn stuur zijn vervangen.

X heeft ervoor gezorgd dat de nieuwe omgeving goed in beheer en onderhoud is genomen en dat changes sneller en goedkoper kunnen worden doorgevoerd.

METHODEN EN TECHNIEKEN: Agile Scrum, Agile, Prince2, IPMA, Business Proces Redesign (BPR) en LEAN

PROJECT: Wet Pensioencommunicatie

OPDRACHTGEVER: Achmea ‘Divisie Oudedagsvoorzieningen’ te Apeldoorn

BRANCHE: Verzekeringen en Overheid PERIODE: mrt 2015 - nov 2017

ROL: Projectmanager

**OMSCHRIJVING:** Door de komst van de Wet Pensioencommunicatie hebben pensioenverzekeraars meer mogelijkheden om digitaal te communiceren. X was als Programmamanager eindverantwoordelijk voor het ontwikkelen van de digitale klantbedieningsstrategie tot en met de business uitrol.

De werkzaamheden van hem bestonden uit:

* Vertalen van digitale ambities naar een nieuw digitaal klantbedieningsconcept en een meerjaren ICT-roadmap;
* Binnen een Enterprise-omgeving ontwikkelen en implementeren van een nieuw klantketen, bestaande uit klantportalen, apps, workflow (PEGA), archiefsysteem (Opentext) en diverse backoffice applicaties;
* Dagelijks leidinggeven aan een complex programma, van initiatie tot en met business implementatie;
* Aansturen projectteam dat een Business-intelligence-oplossing ontwerpt, realiseert en in gebruik neemt;
* Aansturen projectteam dat verantwoordelijk was voor het door ontwikkelen van de Pensioenregister-functionaliteit (Pensioenregister Plateau 3.0);
* Participeren in werkgroep St. Pensioenregister om functionaliteiten en gegevensuitwisseling af te stemmen;
* Aansturen migratie van de bestaande naar nieuwe applicatie (naar een externe service provider), aansturen datamigratie en uitvoeren business uitrol in samenwerking met st. Pensioenregister (SVB-organisatie);
* Afstemming met accountmanagement over onder andere klantcommunicatie, klantbehoefte, klantafspraken,….. etc.;
* Adviseren management en directie bij het omzetten van strategische business- en beleidsplannen in adequate verandervoorstellen;
* Coachen van projectleden en beïnvloeden van hun optreden/prestatie op een positieve manier en bijdrage aan hun ontwikkeling.

X heeft ervoor gezorgd dat de wet Pensioencommunicatie tijdig, volledig en juist is geïmplementeerd. Er een nieuwe digitale strategie is ontwikkeld, waarbij web-platforms, mobile apps, portalen en SAP CRM zijn ingezet. Hiermee is invulling gegeven aan het nieuwe klantbedieningsconcept.

METHODEN EN TECHNIEKEN: Agile Scrum, Prince2, IPMA en LEAN

PROJECT: Meerdere complexe wettelijke projecten

OPDRACHTGEVER: Achmea ‘Divisie Pensioen & Leven’ te Apeldoorn

BRANCHE: Bank- en Verzekeringen PERIODE: mei 2010 - feb 2015

ROL: Senior IT Projectmanager

**OMSCHRIJVING:** Binnen de divisie Pensioen & Leven had Achmea haar verzekerde pensioenportefeuille ondergebracht.

Door de continue stroom aan wettelijke wijzigingen en de noodzaak om compliant te blijven, is het programma Wettelijk gestart. X was binnen het programma verantwoordelijk voor meerdere multidisciplinaire projecten die zich richtte op het implementeren van wettelijke wijzigingen.

De werkzaamheden van hem bestonden uit:

* Het managen van meerdere multidisciplinaire projecten in een politieke en complexe organisatie, waarbij zijn projecten een divisie overstijgend karakter hadden;
* Aansturen van meerdere Scrumteams, waarbij hij als Agile Coach zowel het team als de organisatie faciliteerde;
* Opstellen projectbudget en projectplannen. Inventariseren, analyseren en beoordelen projectrisco’s en implementeren mitigerende beheersmaatregelen;
* Adviseren Programmamanager en senior management bij de vertaling van beleid naar oplossingen / projecten.

X heeft ervoor gezorgd dat wettelijke wijzigingen tijdig en compliant zijn doorgevoerd en werkwijzen, werkinstructies, trainingen en opleidingen zijn gegeven. Webinars en Apps zijn ontwikkeld, waardoor het pensioenbewustzijn van de verzekerden is vergroot, inzicht is gegeven en handelingsperspectief geboden. Tevens heeft hij ervoor gezorgd dat de kwaliteit van de (pensioen)administratie is verbeterd en dat processen STP zijn uitgevoerd en de pensioencommunicatie volledig geautomatiseerd worden gegenereerd.

METHODEN EN TECHNIEKEN: Waterval, Prince2, IPMA en LEAN

PROJECT: Meerdere complexe projecten

OPDRACHTGEVER: Achmea ‘Divisie Intermediaire Distributie’ te Leeuwarden

BRANCHE: Bank- en Verzekeringen PERIODE: jan 2007 - apr 2010

ROL: Releasemanager

**OMSCHRIJVING:** De Divisie Intermediaire Distributie (DID) richt zich op het verkopen van verzekeringsproducten via het intermediair. Om dit te bewerkstelligen maakte men gebruik van offerteprogrammatuur, waarmee het intermediair zelfstandig kan offreren.

Periodiek werden zowel de offerte als backoffice programmatuur geüpdatet. DID had ervoor gekozen om dit releasematig aan te pakken. X was verantwoordelijk voor meerdere releases in zowel front – als backoffice systemen.

De werkzaamheden van hem bestonden uit:

* Managen van release samenstelling, voortgangsbewaking en bijsturen waar nodig, het managen van de verwachtingen van stakeholders en het in productie nemen van releases;
* Het aansturen van het releaseteam dat bestond uit zo’n 100 medewerkers;
* In zowel front- als backoffice systemen doorvoeren van zeer complexe wijzigingen.

X heeft ervoor gezorgd dat er een voorspelbare release ‘heartbeat’ werd geïmplementeerd met een voorspelbaar karakter, met betrekking tot inhoud en planning en dat in elke release (regulier) systeemonderhoud werd uitgevoerd. Om de kwaliteit te borgen heeft hij ervoor gezorgd dat een geautomatiseerde testmethodiek werd geïmplementeerd, waarmee op elk gewenst moment een volledige regressietest kon worden uitgevoerd.

METHODEN EN TECHNIEKEN: ITIL-changemanagement

PROJECT: Meerdere complexe projecten

OPDRACHTGEVER: Achmea ‘Group Human Resources’ te Zwolle

BRANCHE: Bank- en Verzekeringen PERIODE: jan 2001 - apr 2007

ROL: Projectmanager

**OMSCHRIJVING:** Tot 2001 had Achmea haar HR-activiteiten decentraal georganiseerd. In de loop van 2002 is besloten om dit in een shared servicecenter onder te brengen.

De transitie van decentraal – naar centraal georganiseerde HR-activiteiten vereiste dat er een nieuw HRM-pakket met selfservice functionaliteit werd geselecteerd en geïmplementeerd. X was verantwoordelijk voor de pakketselectie en implementatie. Aansluitend heeft hij leidinggegeven aan projecten die gericht waren op het ontwikkelen en de uitrol van de selfservice modules

De werkzaamheden van hem bestonden uit:

* Leiden van een zeer complex HRM-selectie en implementatieproject, van initiatie tot en met business implementatie. Dit project had een divisie overstijgend karakter in een technische complexe omgeving en had sterke afhankelijkheden met andere projecten;
* Aansturen project dat een nieuwe selfservicemodule ontwikkelde en organiseren van de business uitrol;
* Het aansturen van diverse business – IT en business projecten, waarbij zowel interne als externe partijen waren betrokken.

X heeft ervoor gezorgd dat het nieuwe HRM-pakket is geïmplementeerd en dat de selfservice modules zijn uitgerold. Hierdoor werd het mogelijk om de HRM-activiteiten in een shared service center te organiseren.

METHODEN EN TECHNIEKEN: Prince2 en IPMA

PROJECT: Meerdere complexe projecten

OPDRACHTGEVER: FairGo te Amstelveen

BRANCHE: Bank- en Verzekeringen PERIODE: jan 1998 - dec 2000

ROL: Commercieel medewerker binnendienst

**OMSCHRIJVING:** Advisering intermediairs over complexe pensioenproducten en ondersteuning accountmanagement.

METHODEN EN TECHNIEKEN:

PROJECT: -

OPDRACHTGEVER: Avéro te Leeuwarden

BRANCHE: Bank- en Verzekeringen PERIODE: jan 1996 - dec 1997

ROL: Commercieel medewerker binnendienst

**OMSCHRIJVING:** Administratieve verwerking van complexe hypotheekproducten, onderhoud kantoorautomatisering en werkverdeling.

METHODEN EN TECHNIEKEN: